**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (АНО ПО «СТЭК»)**

**УТВЕРЖДАЮ**
Директор АНО ПО «СТЭК»
_____З.Р. Кочкарова
«18» мая 2021 года

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# ОП.14 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

**Специальность**
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

**Программа подготовки**
базовая

**Форма обучения**
очная

г. Ставрополь

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018 № 69.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла обучающимся очной формы обучения по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

**Организация – разработчик:** Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Ставропольский торгово-экономический Колледж», город Ставрополь

**СОДЕРЖАНИЕ**


1. **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** **4**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** **6**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** **12**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** **14**

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
## ОП.14 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.14 Основы финансовой грамотности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина ОП.14 Основы финансовой грамотности обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03.

Программа учебной дисциплины может быть использована для дополнительного образования детей и взрослых.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|---|---|
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03 | осуществлять поиск, анализ и использование нормативно-правовых документов в применении к задачам;<br>составлять и оформлять управленческую и профессиональную документацию в соответствие с нормативной базой;<br>использовать унифицированные формы документов;<br>осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;<br>применять средства информационных технологий для создания и оформления документов;<br>разбираться в системе внутреннего документооборота организации;<br>осуществлять хранение и поиск документов;<br>использовать современное программное обеспечение в электронном документообороте;<br>проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;<br>разбираться в номенклатуре дел;<br>формировать проекты приказов по проведению внутреннего контроля | Содержание актуальной нормативно-правовой документации;<br>основные понятия документационного обеспечения управления;<br>классификация управленческих документов;<br>правила составления и оформления управленческих документов и ведения деловой переписки;<br>состав документов специальных систем документации;<br>правила организации всех этапов работы с документами;<br>приложения программы Windows, используемые для реализации задач ДОУ;<br>современные информационные технологии ДОУ правила и сроки хранения документов;<br>формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;<br>процедура составления результатам инвентаризации,<br>проектов приказов по проведению контрольных процедур |

**Содержание учебной дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению и овладению следующих компетенций:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Количество часов |
|---|---|
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **36** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **36** |
| в том числе: | |
| лекционные занятия | 12 |
| практические занятия | 24 |
| курсовая работа (проект) | не предусмотрено |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **-** |
| **Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета** | |

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Осваиваемые элементы компетенций |
|---|---|---|---|
| **Введение** | **Содержание учебного материала:** | **2** | ОК 01- ОК 03 |
| | Вводное занятие. Цели и задачи курса. Актуальность изучения основ финансовой грамотности при освоении профессий СПО. | 2 | |
| **Раздел 1. Основы целесообразного экономического поведения** | | | |
| **Тема 1.1** Личное финансовое планирование. | **Содержание учебного материала:** | **2** | ОК 01- ОК 03 |
| | Источники денежных средств семьи. Различать виды доходов и способы их получения, рассчитывать доходы своей семьи, полученные из различных источников, рассчитывать свой доход, остающийся после уплаты налогов. | | |
| | **Практическое занятие:** Формирование личного финансового плана. | **2** | |
| **Тема 1.2** Финансовое планирование как способ повышения благосостояния семьи. | **Содержание учебного материала:** | **2** | ОК 01- ОК 03 |
| | Желания и потребности, финансовые цели семьи. Финансовое планирование в семье. Метод замкнутого круга расходов. Жизненный цикл семьи. Норма сбережения. | 2 | |
| | **Практическое занятие:** Формирование семейного финансового плана. | **2** | |
| **Раздел 2. Управление финансовыми ресурсами** | | | |
| **Тема 2.1** Пенсионное обеспечение и финансовое | **Содержание учебного материала:** | **2** | ОК 01- ОК 03 |
| | Пенсия. Обязательное пенсионное страхование. Пенсионный фонд РФ (ПФР). Добровольные (дополнительные) пенсионные накопления. | 2 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Благополучие в старости. | Негосударственные пенсионные фонды (НПФ). | | |
| | **Практическое занятие:**<br>Составление структуры государственных пенсионных накоплений.<br>Сравнительная характеристика государственного и негосударственного пенсионного фонда.<br>Составление схемы выбора страховщика по обязательному пенсионному страхованию. | **6** | |
| **Тема 2.2**<br>Финансовые риски и способы защиты от них. | **Содержание учебного материала:** | **2** | ОК 01- ОК 03 |
| | Инфляция. Экономический кризис. Банкротство финансовой организации. Финансовое мошенничество: виды и способы защиты от финансового мошенничества. Финансовая пирамида. Способы сокращения финансовых рисков. | 2 | |
| | **Практическое занятие:**<br>Тест «Риски в мире денег». | **2** | |
| **Тема 2.3**<br>Бизнес, тенденции его развития и риски. | **Содержание учебного материала:** | **2** | ОК 01- ОК 03 |
| | Бизнес, выручка, издержки (затраты), прибыль, организационно-правовые формы предприятия, налоги на бизнес, упрощённая система налогообложения, маржинальность, факторы, влияющие на прибыль компании. | 2 | |
| | **Практическое занятие:**<br>Деловая игра «Открываем собственный бизнес». | **2** | |
| **Тема 2.4**<br>Страхование как способ сокращения финансовых потерь. | **Содержание учебного материала:** | **2** | ОК 01- ОК 03 |
| | Страхование в РФ. Риск, страховой случай, страховой взнос, страховые выплаты, обязательное и добровольное страхование, личное страхование, страхование имущества, страхование ответственности, финансовая устойчивость страховщика. | 2 | |
| | **Практическое занятие:**<br>Тест «Страхование как способ сокращения финансовых потерь». | **2** | |
| **Раздел 3. Правовые основы предпринимательской деятельности** | | | |
| **Тема 3.1**<br>Трудовое законодательство | **Содержание учебного материала:** | **2** | ОК 01- ОК 03 |
| | Кодекс законов о труде Российской Федерации. Трудовой договор, его | 2 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| РФ. | разновидности. Понятие контракта в трудовом праве, права и обязанности сторон, вытекающие из трудового договора. Основания прекращения трудового договора (контракта). Право на труд и трудовые правоотношения. | | |
| **Тема 3.2**<br>Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности и их государственная регистрация. | **Содержание учебного материала:** | **2** | ОК 01- ОК 03 |
| | Понятие и функции предпринимательства. Правовые формы предпринимательства. Понятие малого и среднего бизнеса. | 2 | |
| | **Практическое занятие:**<br>Анализ регистрации предпринимательской деятельности.<br>Заполнение документов государственной регистрации индивидуального предпринимателя. | **4** | |
| **Тема 3.3**<br>Юридическая ответственность и контроль в сфере предпринимательства. | **Содержание учебного материала:** | **2** | ОК 01- ОК 03 |
| | Понятие и виды юридической ответственности. Особенности осуществления проверок в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства. | 2 | |
| | **Практическое занятие:**<br>Составление задач со спорными юридическими ситуациями. | **2** | |
| **Тема 3.4**<br>Использование наемного труда в предпринимательской деятельности. | **Содержание учебного материала:** | **2** | ОК 01- ОК 03 |
| | Выбор оформления найма труда. Оформление приема на работу. Материальная ответственность работника и административная ответственность работодателя. | 2 | |
| | **Практическое занятие:**<br>Оформление трудовых отношений в сфере малого предпринимательства.<br>Оформление основных документов, на основании которых происходит увольнение. | **2** | |
| **Тема 3.5**<br>Структура казачьего общества в предпринимательстве. | **Содержание учебного материала:** | **2** | ОК 01- ОК 03 |
| | Основы деятельности казачьего общества. Органы Управления и контроля казачьего общества. Казачьи общества как формы некоммерческих организаций. | 2 | |
| **Раздел 4. Субъекты предпринимательской деятельности** | | | |
| **Тема 4.1**<br>Субъекты | **Содержание учебного материала:** | **2** | ОК 01- ОК 03 |
| | Понятие и структура предпринимательских правоотношений. Юридический факт. | 2 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| предпринимательской деятельности. | События, действия, юридические акты, юридические поступки. Субъект предпринимательского права. | | |
| **Тема 4.2**<br>Понятие трудового договора. | **Содержание учебного материала:** | **2** | ОК 01- ОК 03 |
| | Понятие трудового договора его виды. Заключение трудового договора. Права и обязанности работника. Права и обязанности работодателя. Заключение трудового договора. Истечение срока трудового договора. Расторжение трудового по инициативе работника, работодателя. | 2 | |
| | **Практическое занятие:**<br>Составление трудового договора. Составление дополнительного соглашения к трудовому договору. | **2** | |
| **Раздел 5. Налогообложение предпринимательской деятельности** | | | |
| | Классификация налогов и сборов в РФ.<br>Классификация налогов и сборов в РФ. | 2<br>2 | ОК 01- ОК 03 |
| | **Практическое занятие:**<br>Составление схем взимания федеральных, региональных и местных налогов. | **2** | |
| **Раздел 6. Планирование и государственная поддержка предпринимательской деятельности** | | | |
| **Тема 6.1**<br>Государственная поддержка предпринимательства. | **Содержание учебного материала:** | **2** | |
| | Нормативные правовые документы федерального, регионального и муниципального уровня, регламентирующие оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства. Меры государственной финансовой поддержки малого и среднего предпринимательства (субсидии).Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае. | 2 | |
| **Тема 6.2** | **Содержание учебного материала:** | **2** | ОК 01- ОК 03 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Бизнес-планирование. | Понятие и преимущества бизнес-планирования. Структура бизнес-плана. | 2 | |
| | **Практическое занятие:**<br>Разработка бизнес-проекта:<br>- разработка разделов бизнес-проекта «Описание продукции (услуги)», «Маркетинг и сбыт продукции (услуги)» и «Производственный план»;<br>- разработка разделов «Организационный план», «Финансовый план» и «Социально-экономическое значение проекта для района». | **4** | |
| | **Дифференцированный зачет:** | **2** | |
| | **Всего:** | **36** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

**Кабинет социально-экономических дисциплин**

**Комплект учебной мебели:** ученические столы – 16 шт., стулья – 32 шт., преподавательский стол – 1 шт., доска учебная – 1 шт.

**Наглядные средства обучения:** комплект учебно-наглядных пособий (плакаты, раздаточные карточки, таблицы, презентации, методическая, справочная литература) – 18 шт., комплект учебников – 18 шт., тематические стенды: Структура кредитной системы; Структура финансового механизма; Модель взаимодействия бизнеса и населения, учитывающая регулирующую роль государства; Финансовое управление; Система управления финансами; Банки и их функции; Примерная организационная структура коммерческого банка в Российской Федерации, рабочая программа дисциплины, фонды оценочных средств.

**Технические средства обучения:** плазменная панель – 1 шт., мультимедийная техника – 1шт., рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет», переносное мультимедийное оборудование (видеопроектор, экран, колонки) – 1 шт.

**Программное обеспечение общего и профессионального назначения:** Microsoft Office Professional Plus 2016 Russian Academic OLP 1 License No Level, Microsoft WINHOME 10 Russian Academic OLP 1 License No Level Legalization Get Genuine, Microsoft Windows Professional 10 Sngl Upgrade Academic OLP 1 License No Level, Adobe Reader, Google Chrome, 1С «Предприятие» вер. 8.

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет ресурсов, дополнительной литературы:

**3.2.1. Основная литература:**

1. Основы финансовой грамотности: учебное пособие / В.А. Кальней, М.Р. Рогулина, Т.В. Овсянникова [и др.]; под общ. ред. В.А. Кальней. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 248 с. – (Среднее профессиональное образование). – DOI 10.12737/1086517. – ISBN 978-5-16-016198-3. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1086517.

2. Предпринимательское право: учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Разумовская. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 272 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09638-5. – URL: https://urait.ru/bcode/489643.

**3.2.2. Дополнительная литература:**

1. Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 154 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13794-1. – URL: https://urait.ru/bcode/496684.

2. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой. – 4-е изд., испр. и доп. –

Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 434 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13969-3. – URL: https://urait.ru/bcode/469479.

**3.2.3. Интернет-ресурсы: Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине, используются следующие электронные библиотечные системы (ЭБС):

1. https://znanium.com/
2. http://urait.ru//
3. https://e.lanbook.com.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| - формировать семейный финансовый план;<br>- рассчитывать доходы своей семьи, полученные из разных источников и остающиеся в распоряжении после уплаты налогов;<br>- составлять бюджет семьи, оценивать его дефицит (профицит), выявлять причины возникновения дефицита бюджета и пути его ликвидации;<br>- определять воздействие факторов, влияющих на валютный курс;<br>- найти информацию об изменениях курсов валют, защитить свои сбережения от колебаний обменных курсов;<br>- различать банковский кредит, кредит в торговых сетях и микрокредит;<br>- различать обязательное пенсионное страхование и добровольные пенсионные накопления, альтернативные способы накопления на пенсию;<br>- делать дополнительные накопления в негосударственных пенсионных фондах и правильно выбрать НПФ;<br>- определять степень доходности и риска от вложений в ценные бумаги; | Тестирование.<br>«5» - 85-100% верных ответов<br>«4» - 70-84% верных ответов<br>«3» - 51-69% верных ответов<br>«2» - 50% и менее<br><br>Опрос.<br>Оценка «5» - «отлично» ставится, если обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала.<br>Оценка «4» - «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки.<br>Оценка «3» - «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и непоследовательно, допускает неточности и ошибки в определении понятий или формулировке правил.<br>Оценка «2» - «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и | Устный опрос.<br>Зачет с оценкой |

| | | |
|---|---|---|
| | правил, искажающие их смысл, беспорядочно излагает материал.<br><br>Дифференцированный зачет<br>Оценка «5» - «отлично» выставляется обучающемуся, если демонстрируется всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного программного материала, самостоятельно выполнены все предусмотренные программой задания, активно работавшему на практических занятиях, показавшему систематический характер знаний, а также способность к их самостоятельному пополнению.<br>Оценка «4» - «хорошо» выставляется обучающемуся, если демонстрируются достаточно полное знание учебно-программного материала, самостоятельно выполнены все предусмотренные программой задания, однако допущены неточности при их выполнении,<br>Оценка «3» - «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если демонстрируются пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, самостоятельно выполнены основные предусмотренные программой задания, однако допущены ошибки при их выполнении.<br>Оценка«2» - «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обнаруживаются пробелы в знаниях или отсутствие знаний по значительной части основного учебного | |

| | | |
|---|---|---|
| | материала, не выполнившему самостоятельно предусмотренные программой задания, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. | |
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:<br>структуру семейного бюджета и экономику семьи;<br>- личное финансовое планирование;<br>- депозит и объекты депозитных операций;<br>- кредит и его виды;<br>- расчетно–кассовые операции, хранение, обмен и перевод денег;<br>- виды платежных средств;<br>- пенсионное обеспечение;<br>- виды ценных бумаг;<br>- страхование и его виды;<br>- теоретические основы инвестиционной деятельности;<br>- виды налогов;<br>- правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг;<br>- признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц. | Оценка «5» - «отлично» выставляется, если обучающийся демонстрирует глубокие знания теоретического и практического материала по теме практической работы, показывает усвоение основных понятий, используемых в работе, безошибочно и в полном объеме выполняет задание.<br>Оценка «4» - «хорошо» Обучающийся демонстрирует знания учебного материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при выполнении задания при правильном выборе алгоритма решения задания.<br>Оценка «3» - «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся в целом освоил материал практической работы, допускает ошибки при выполнении задания, выбор алгоритма выполнения задания возможен при наводящих вопросах преподавателя.<br>Оценка «2» - «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, | Оценка результатов выполнения практической работы<br>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы |

| | | |
|---|---|---|
| | допускает ошибки при выполнении задания, неправильно выбирает алгоритм действий. | |