

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(АНО ПО «СТЭК»)



**СВЕРЖДАЮ**

Директор АНО ПО «СТЭК»

*З.Р. Кочкарова*

18 мая 2021 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ЕН.02 ИНФОРМАТИКА**

**Специальность**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

**Программа подготовки**

Базовая

**Форма обучения**

очная

г. Ставрополь

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного цикла обучающимся очной формы обучения по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 № 508.

**Организация – разработчик:** Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Ставропольский торгово-экономический Колледж», город Ставрополь

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                      | <b>4</b>  |
| <b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                 | <b>6</b>  |
| <b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>           | <b>11</b> |
| <b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> | <b>13</b> |

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Информатика является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ЕН.02 Информатика относится к дисциплинам математического и общего естественнонаучного учебного цикла.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

#### Цели освоения учебной дисциплины:

– получение обобщенных знаний об информационных системах, выявление общих закономерностей их построения и функционирования.

#### Задачи освоения учебной дисциплины:

– выяснение, что такое информационные системы, какое место они занимают, какую должны иметь структуру, как функционируют, какие общие закономерности им свойственны

#### В результате изучения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

– использовать базовые системные программные продукты;  
– использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;

#### В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

– использовать базовые системные программные продукты;  
– использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации.

#### В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

– основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;

– базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.

### Содержание учебной дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению и овладению следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 60 часов, в том числе:

– обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 42 часа;

– самостоятельная работа обучающегося 18 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>  | <b>Количество часов</b> |
|--|-------------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка(всего)</b>                        | <b>60</b>               |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка(всего)</b>             | <b>42</b>               |
| В том числе:   |                         |
| лекционные занятия   | 12                      |
| Практические занятия   | 30                      |
| курсовая работа (проект)   | -                       |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>                 | <b>18</b>               |
| <b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b> |                         |

## 2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем   | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)  | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|-------------|------------------|
| 1   | 2  | 3           | 4                |
| <b>Раздел 1. Автоматизированная обработка информации: основные понятия и технология</b>   |  |             |                  |
| <b>Тема 1.1.</b><br>Информация, информационные процессы и информационное общество. Технология обработки информации, управления БД; компьютерные коммуникации. | <b>Содержание учебного материала:</b><br>Понятие информации. Носители информации. Виды информации. Кодирование информации. Измерение информации. Информационные процессы. Информатизация общества, развитие вычислительной техники. Персональный компьютер - устройство для обработки информации. Назначение и основные функции текстового редактора, графического редактора, электронных таблиц, систем управления базами данных. Локальные и глобальные компьютерные сети.   | 2           | 1                |
|   | <b>Практическое занятие:</b><br>Кодирование информации   | 2           |                  |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся:</b><br>Подготовить сообщение на тему: «Информация. Виды и свойства информации»  | 2           |                  |
| <b>Раздел 2. Общий состав и структура ПЭВМ и ВС, их программное обеспечение</b>   |  |             |                  |
| <b>Тема 2.1</b><br>Архитектура ПК, структура вычислительных сетей, программное обеспечение вычислительной техники.  | <b>Содержание учебного материала:</b><br>Магистрально-модульный принцип построения компьютера. Внутренняя архитектура компьютера; процессор, память. Периферийные устройства: клавиатура, монитор, дисковод, мышь, принтер, сканер, модем, джойстик; мультимедийные компоненты. Программный принцип управления компьютером. Операционная система: назначение, состав, загрузка. Виды программ для компьютеров. Понятие файла, каталога (папки) и правила задания их имен. Шаблоны имен файлов. Путь к файлу. Ввод команд. Инсталляция программ. Работа с каталогами и файлами. | 2           | 1                |
|   | <b>Практическое занятие:</b><br>Ввод и вывод информации  | 2           |                  |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовить сообщение на тему: «Структура программного обеспечения персонального компьютера»  | 2           |                  |

|   |  |   |     |
|---|--|---|-----|
| <b>Тема 2.2</b><br>ОС и оболочки:<br>графическая оболочка<br>Windows. Прикладное<br>ПО. Файловые<br>менеджеры,<br>программы-<br>архиваторы, утилиты.  | <b>Содержание учебного материала:</b><br>Основные элементы окна Windows. Управление окнами. Меню и запросы.<br>Справочная система. Работа с программами. Переключение между программами. Обмен данными между приложениями. Операции с каталогами и файлами. Печать документов  | 2 | 1   |
|   | <b>Практическое занятие:</b><br>Основные элементы окна Windows. Управление окнами. Меню и запросы. Справочная система.   | 2 |     |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовить сообщения на тему: «Виды программных оболочек», «Возможности графической оболочки Windows»  | 2 |     |
| <b>Раздел 3. Организация размещения обработки, поиска, хранения и передачи информации от несанкционированного доступа. Антивирусные средства защиты информации</b>                              |  |   |     |
| <b>Тема 3.1</b><br>Организация<br>размещения<br>обработки, поиска,<br>хранения и передачи<br>информации от<br>несанкционированного<br>доступа.<br>Антивирусные<br>средства защиты<br>информации | <b>Содержание учебного материала:</b><br>Компьютер - устройство для накопления, обработки и передачи информации. Обработка информации центральным процессором и организация оперативной памяти компьютера.<br>Хранение информации и ее носители: гибкие, жесткие, компакт- диски. Организация размещения информации на дискетах и дисках: сектор, таблица размещения, область данных.<br>Защита информации от несанкционированного доступа. Необходимость защиты.<br>Криптографические методы защиты. Защита в сетях. Электронная подпись. Контроль права доступа. Архивирование как средство защиты. Защита информации от компьютерных вирусов.<br>Компьютерные вирусы: методы распространения, профилактика заражения. Антивирусные программы. | 2 | 2,3 |
|   | <b>Практическое занятие:</b><br>Тестирование дисков на наличие компьютерного вируса, лечение компьютерных вирусов.   | 2 |     |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовить сообщение на тему: «Компьютерная безопасность. Использование средств антивирусной защиты».  | 2 |     |
| <b>Раздел 4. Локальные и глобальные компьютерные сети, сетевые технологии обработки информации</b>  |  |   |     |
| <b>Тема 4.1.</b><br>Локальные и   | <b>Содержание учебного материала:</b>  | 2 | 2   |



|   |  |   |     |
|---|--|---|-----|
| глобальные компьютерные сети, сетевые технологии обработки информации | Передача информации. Линии связи, их основные компоненты и характеристики. Компьютерные телекоммуникации: назначение, структура, ресурсы. Локальные и глобальные компьютерные сети. Основные услуги компьютерных сетей: электронная почта, телеконференции, файловые архивы. Гипертекст. Сеть Internet: структура, адресация, протоколы передачи. Способы подключения. Браузеры. Информационные ресурсы. Поиск информации.   |   |     |
|   | <b>Практические занятия:</b><br>Создание электронного ящика. Работа с электронной почтой.  | 2 |     |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся:</b><br>Поиск информации в сети «Internet»   | 2 |     |
| <b>Раздел 5. Прикладные программные средства</b>                      |  |   |     |
| <b>Тема 5.1.</b><br>Текстовые процессоры.<br>Электронные таблицы      | <b>Содержание учебного материала</b><br>Возможности текстового процессора. Основные элементы экрана. Создание, открытие и сохранения документов. Редактирование документов: копирование и перемещение фрагментов в пределах одного документа и в другой документ и их удаление. Выделение фрагментов текста. Шрифтовое оформление текста. Формирование символов и абзацев, установка междустрочных интервалов. Вставка в документ рисунков, диаграмм и таблиц, созданных в других режимах или программами. Редактирование, копирование и перемещение вставленных объектов. Установка параметров страниц и разбиение текста на страницы. Колонтитулы. Предварительный просмотр. Установка параметров печати. Вывод документа на печать. | 2 | 2,3 |
|   | <b>Практические занятия:</b><br>Создание документа, набор и редактирование набранного текста. Распечатка текста на печатающем устройстве.  | 4 |     |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Создание текстовых документов с помощью шаблонов. Составить резюме, письмо, календарь.  | 2 |     |

|  |  |           |     |
|--|--|-----------|-----|
| <b>Тема 5.2.</b><br>СУБД   | <b>Содержание учебного материала:</b><br>Основные элементы базы данных. Режимы работы. Создание формы и заполнение базы данных. Оформление, форматирование и редактирование данных. Сортировка информации. Скрытие полей и записей. Организация поиска и выполнения запроса в базе данных. Режимы поиска. Формулы запроса. Понятие и структура отчёта. Создание и оформление отчёта. Модернизация отчёта. Вывод отчётов на печать и копирование в другие документы.                            | 2         | 2,3 |
|  | <b>Практические занятия:</b><br>Создание формы и заполнение базы данных.   | 2         |     |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Создать базу данных (тема может быть выбрана самостоятельно)  | 2         |     |
| <b>Тема 5.3.</b><br>Графические редакторы.<br>Информационно-поисковые системы. | <b>Содержание учебного материала:</b><br>Методы представления графических изображений. Растровая и векторная графика. Цвет и методы его описания. Системы цветов RGB, CMYK, HSB. Графический редактор: назначение, пользовательский интерфейс, основные функции. Палитры цветов. Создание и редактирование изображений: рисование на компьютере, стандартные фигуры, работа с фрагментами, трансформация изображений; работа с текстом. Форматы графических файлов. Печать графических файлов. | 2         | 2,3 |
|  | <b>Практическое занятие:</b><br>Создание рисунка в приложении типа Point. Сохранение его в файле.  | 2         |     |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовить сообщение на тему: «Основы построения графических изображений»  | 4         |     |
|  | <b>Дифференцированный зачет</b>  | 2         |     |
|  | <b>Всего:</b>  | <b>60</b> |     |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. –продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

**Кабинет лаборатория информатики**

**Комплект учебной мебели:** специализированная мебель для сервисного обслуживания ПК с заземлением и защитой от статического напряжения: компьютерные столы – 10 шт.; преподавательский стол – 1 шт.; стулья – 20 шт.; маркерная доска – 1 шт.

**Наглядные средства обучения:** комплект учебно-наглядных пособий 4 шт., макеты аппаратных и периферийных устройств – 3 шт., рабочая программа дисциплины, фонды оценочных средств.

**Технические средства обучения:** автоматизированные рабочие места на 13 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;) – 13 шт.; автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб) с подключением к сети «Интернет»; переносное мультимедийное оборудование (видеопроектор, экран, колонки) – 1 шт.

**Программное обеспечение общего и профессионального назначения:**

Microsoft Office Professional Plus 2016 Russian Academic OLP 1 License No Level , Microsoft WINHOME 10 Russian Academic OLP 1 License No Level, Legalization Get Genuine, Microsoft Windows Professional 10 Sngl Upgrade Academic OLP 1, License No Level, Microsoft Security Essentials, Adobe® Flash® Player, Adobe Acrobat Reader DC, Яндекс Браузер, CCleaner, Java 8, Microsoft NET Framework, DirectX, FileZilla, Eclipse IDE for Java EE Developers, NET Framework JDK8, Microsoft SQL Server Express Edition, Microsoft Visio Professional, Microsoft Visual Studio, MySQL Installer for Windows, SQL Server Management Studio, Microsoft SQL Server Java Connector.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### 3.2.1. Основная литература:

1. Информатика / С.Р. Гуриков, – 2-е изд. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 566 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-016575-2. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/960142>.

2. Информатика: учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. – 384 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0775-7. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1583669>.

##### 3.2.2. Дополнительная литература:

1. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) : учеб. пособие / Н.Г. Плотникова. – М.: РИОР : ИНФРА-М, 2017. – 124 с. – (Среднее профессиональное образование). – [www.dx.doi.org/10.12737/11561](http://www.dx.doi.org/10.12737/11561). – URL: <http://znanium.com/catalog/product/760298>.

2. Информатика: учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. – 384 с. – (Профессиональное образование). – URL: <http://znanium.com/catalog/product/768749>.

### **3.2.3. Интернет-ресурсы: Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине, используются следующие электронные библиотечные системы (ЭБС):

1. <https://znanium.com/>
2. <http://urait.ru/>
3. <https://e.lanbook.com/>

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине, используются следующие профессиональные базы данных:

1. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – ФЦИОР  
<http://www.fcior.edu.ru>.
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).  
<http://www.schoolcollection.edu.ru>.
3. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»  
<http://www.ict.edu.ru>.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| <b>Результаты обучения(освоенные умения, усвоенные знания)</b>   | <b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>   |
|--|--|
| <b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</b>                                      |  |
| Использовать базовые системные программные продукты  | Результаты выполнения тестирования   |
| Находить и использовать необходимую информацию   | Результаты выполнения практических занятий   |
| Использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой информации   | Результаты выполнения практических занятий<br>Результаты выполнения тестирования<br>Результаты выполнения индивидуальных заданий |
| Использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки графической информации | Результаты выполнения практических занятий<br>Результаты выполнения индивидуальных заданий<br>Результаты выполнения тестирования |
| Использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки числовой информации    | Результаты выполнения практических занятий по решению задач  |
| <b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</b>                                      |  |
| Основные понятия автоматизированной обработки информации.  | Результаты выполнения тестирования   |
| Общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ)                    | Результаты выполнения практических занятий<br>Результаты выполнения тестирования   |
| Общий состав и структуру вычислительных систем;  | Результаты выполнения практических занятий<br>Результаты выполнения тестирования   |
| Методы использования   | Результаты выполнения практических занятий   |
| Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой.           | Результаты выполнения практических занятий<br>Результаты выполнения тестирования<br>Индивидуальные задания                       |
| Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки графической.         | Результаты выполнения практических занятий<br>Результаты выполнения тестирования   |
| Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки числовой информации. | Результаты выполнения практических занятий   |